**Zasady funkcjonowania biblioteki szkolnej**

**Szkoły Podstawowej im. rtm. Witolda Pileckiego w Łącznie**

**- od 1 wrzesnia 2020r.**

1. Zasady funkcjonowania biblioteki szkolnej w roku szkolnym 2020/2021 podlegają wewnętrznemu regulaminowi/procedurom funkcjonowania Szkoły Podstawowej im. rtm. Witolda Pileckiego w Łącznie w czasie epidemii Covid -19.
2. Biblioteka szkolna jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach ustalonych w tygodniowym planie pracy szkoły, realizuje zadania ustalone w planie pracy biblioteki szkolnej na rok szkolny 2020/2021.
3. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać:
4. uczniowie klas 0-III pod opieką nauczyciela wychowawcy po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i godziny przyjścia z nauczycielem biblioteki szkolnej ( jednorazowo 12 osób);
5. uczniowie klas IV-VIII indywidualnie, w ustalonych godzinach odwiedzin - podczas lekcji pod opieką nauczyciela przedmiotu ( jednorazowo 12 osób) lub wychowawcy oraz indywidualnie podczas przerw międzylekcyjnych za wiedzą i zgodą nauczycieli dyżurujących;
6. Osoby trzecie, w tym rodzice uczniów - po uprzednim telefonicznym lub elektronicznym zgłoszeniu chęci przybycia i ustaleniu daty i godziny przyjścia, z zachowaniem zasad higieny i dystansu społecznego;
7. nauczyciele i pracownicy szkoły – indywidualnie w godzinach pracy biblioteki szkolnej.
8. Podczas wizyt indywidualnych, w czasie przerw międzylekcyjnych, jednorazowo w bibliotece może przebywać 5 osób. Uczniowie odwiedzający bibliotekę wypożyczają książki i wracają do miejsca spędzania dalszej części przerwy informując nauczyciela dyżurującego o swoim powrocie.
9. Książki i inne materiały biblioteczne podaje nauczyciel biblioteki szkolnej – na czas ograniczeń w związku z Covid – 19 nie ma wolnego dostępu do półek.
10. Książki, podręczniki i inne materiały wypożyczone z biblioteki szkolnej obowiązuje dwudniowy okres kwarantanny. W tym celu przy wejściu do biblioteki zostaną wystawione kartonowe pojemniki opatrzone datą, do których należy wkładać zwracane materiały. Po dwudniowym okresie kwarantanny wszelkie wypożyczone materiały zostaną odznaczne na karcie książki oraz na karcie czytelnika – i włączone do dalszego użytkowania.
11. W bibliotece obowiązują zasady higieny i zachowania dystansu społecznego.
12. Przed wejściem do biblioteki zostaną ustawione płyny do dezynfekcji rąk, z których bezwzględnie należy korzystać – dotyczy to wszystkich odwiedzających bibliotekę szkolną ( uczniów – wyłącznie pod nadzorem nauczyciela, nauczycieli, rodziców i pracowników szkoły).
13. Osoby trzecie, w tym rodzice uczniów odwiedzający bibliotekę szkolną, oprócz koniecznej dezynfekcji dłoni, mają obowiązek zakładania rękawiczek ochronnych i maseczek zakrywających nos i usta.

Odwiedzający nie przekraczają również bezpiecznych stref przebywania ustalonych i oznaczonych taśmą.

1. Pomieszczenia biblioteczne ( wypożyczalnia, sala konferencyjna oraz toalety) są dezynfekowane zgodnie z obowiązującymi w szkole ustaleniami szczegółowymi oraz odpowiednio często wietrzone.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia u uczniów, pracowników szkoły lub osób trzecich – mają zastosowanie wewnętrzne procedury funkcjonowania Szkoły Podstawowej im. rtm. Witolda Pileckiego w Łącznie w czasie epidemii Covid -19.

Opracowanie na podstawie „Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r.”

 Alicja Sienkiewicz - Gajewska