**ZÁPISNÝ LÍSTOK**

**stravníka**

**Záväzne prihlasujem svoje dieťa/žiaka na stravovanie v zariadení školského stravovania** (ďalej len ŠJ)**:**

Školská jedáleň pri Cirkevnej spojenej školy Panny Márie Kolárovo Brnenské nám.č.15 v Kolárove od dňa

........................................... / **neobmedzene**  /.

Meno a priezvisko stravmíka/žiaka:...........................................................................................

Trieda:.........................................................................................................................................

Bydlisko........................:.............................................................................................................

Meno a priezvisko matky (zákonného zástupcu):......................................................................

Číslo elefónu:..............................................................................................................................

Meno a priezvisko otca (zákonného zástupcu):..........................................................................

Číslo elefónu:..............................................................................................................................

**Spôsob úhrady príspevku na stravovanie:**

**SK44 0900 0000 0000 2639 5530**

Príspevok na stravovanie zákonný zástupca dieťaťa/žiaka uhrádza vopred, najneskôr do 20. dňa predchádzajúceho mesiaca / za september – október do 20-teho septembra / formou:

**\* trvalý príkaz \* internetbanking \* vklad na účet \* poštová poukážka**

***\**** *nevhodné preškrtnúť*

V prípade **neskorej platby** bude stravníkovi poskytnutá strava až od nasledujúceho dňa po dni zaplatenia stravy.

Pri úhrade príspevku na stravovanie poštovou poukážkou je potrebné **ústrižok o zaplatení odovzdať** do kancelárie ŠJ najneskôr **do 20. dňa v predchádzajúcom mesiaci**, aby bolo možné stravu poskytnúť od prvého dňa v nasledujúcom mesiaci.

V prípade neskorého odovzdania ústrižku bude stravníkovi poskytnutá strava až od nasledujúceho dňa po dni, kedy bol ústrižok doručený do ŠJ. Takto vzniknutý preplatok za stravovanie bude odpočítaný stravníkovi pri platbe v nasledujúcom mesiaci.

**Číslo účtu v tvare IBAN**, z ktorého sa bude realizovať príspevok na stravovanie a na ktorý bude vrátený preplatok príspevku na stravovanie zákonnému zástupcovi dieťaťa po ukončení školského roka uvedie zákonný zástupca dieťaťa :

...................................................................................................................................................

**Príspevky na stravovanie v ŠJ pri ZŠ:**

**Jednorazový príspevok na stravovanie vo výške 20 € sa uhrádza vopred pred nástupom dieťaťa na stravovanie** (t. j. pred začiatkom školského roka vopred, najneskôr do 20. dňa v mesiaci august), a bude zúčtovaný po ukončení školského roka. Pri dodržaní podmienok na priznanie dotácie 1,20 € na výchovu k stravovacím návykom dieťaťa podľa zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR SR bude jednorazový príspevok na stravovanie vrátený zákonnému zástupcovi dieťaťa v plnej výške.

V prípade, že kaucia dosiahne nulovú hodnotu a nebude príspevok na jedlo uhradený poskytnutie jedla dieťaťu, žiakovi sa pozastavuje až do úhrady ďalšej kaucie a pohľadávok za jedlo. za pohľadávku okrem ceny jedla sa započíta aj poštovné vynaložené na zaslanie písomnosti týkajúcich sa upozornenia na nedoplatky zákonného zástupcu. Štatutárny orgán školy alebo školského zariadenia, ktorého je školská jedáleň súčasťou, môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení kaucie, ak zákonný zástupca predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.

**Stravník - žiak v ZŠ II. stupeň - obed:**

základné jedlo – obed s dotáciou: 0,23€/deň, mesačne 4,60 €

 bez dotácie: 1,43 €/deň

**Prihlásiť** sa na stravovanie alebo **odhlásiť** sa zo stravovania je potrebné **najneskôr do 13.00 hod. v predchádzajúci pracovný deň.**

Z dôvodu dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov pre školské stravovanie (napr. Zásady správnej výrobnej praxe - HACCP a pod.) **nie je možné odhlásiť stravu ráno v daný stravovací deň**.

V prvý deň choroby dieťaťa je možné neodhlásenú stravu odobrať do obedára v čase od 11.30 - 12.00 hod, **ale v takomto prípade stravník uhrádza plnú výšku príspevku na stravovanie za jedlo,** ktorý je uvedený pri jednotlivých kategóriách stravníkov vyššie v zátvorke. Ďalšie dni neprítomnosti dieťaťa/žiaka na výchovnovzdelávacom procese v škole je potrebné dieťa/žiaka zo stravovania včas odhlásiť.

**Za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.**

Evidencia odberu stravy je na základe čipu/karty.

**Možnosti odhlasovania zo stravovania:**

* on-line na web-stránke školy: [www.cgymkolarovo.edupage.org](http://www.cgymkolarovo.edupage.org) / 1.9.2019/
* telefonicky na tel. č.: +421 902 236 293
* mailom na adrese**: gabisku@freemail.hu**
* osobne v ŠJ pri Cirkevnej spojenej školy Panny Márie Kolárovo

Podľa zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVR SR, dieťa má nárok na stravu za poplatok znížený o sumu 1,20 € (dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa) **iba v prípade, ak sa zúčastní vyučovania v základnej škole a odobralo stravu**. Na základe uvedeného zákonný zástupca dieťaťa berie na vedomie, že je povinný v prípade **neúčasti** svojho dieťaťa na vyučovaní, dieťa zo stravy **včas odhlásiť, alebo uhradiť plnú výšku príspevku na stravovanie za jedlo,** ktorý je uvedený pri jednotlivých kategóriách stravníkov vyššie v zátvorke.

**Súhlas zákonného zástupcu dieťaťa**

Svojím podpisom **udeľujem súhlas** prevádzkovateľovi informačného systému–ŠJ pri Cirkevnej spojenej školy Panny Márie Kolárovo **so spracovaním osobných údajov** dieťaťa, ktorého som zákonným zástupcom, a to v informačnom systéme „Stravné“, pre účel poskytnutia stravovania v rozsahu: meno a priezvisko stravníka, adresa bydliska a meno, priezvisko, telefonický kontakt a číslo účtu zákonného zástupcu žiaka.Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem kedykoľvek odvolať.

**Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie všetky vyššie uvedené podmienky organizácie režimu a podmienky stravovania.**

V................................ dňa............... ........................................................................

 podpis zákonného zástupcu dieťaťa