

**Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-
vzdelávacej činnosti
Základnej školy s materskou školou M. R. Štefánika,
Grösslingová 48,
811 09 Bratislava za školský rok 2020/2021**

Predkladá: Mgr. Mária Hronská,
riaditeľka ZŠ s MŠ M. R. Štefánika,
Grösslingová 48, Bratislava

Prerokované v pedagogickej rade
ZŠ s MŠ
M. R. Štefánika, Grösslingová 48,
Bratislava
dňa 14. 10. 2021

Prerokované v Rade školy ZŠ s MŠ
M. R. Štefánika, Grösslingová 48,
Bratislava
dňa 21. 10. 2021

Stanovisko zriaďovateľa:
Mestská časť Bratislava–Staré Mesto
s c h v a ľ u j e
Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti ZŠ s
MŠ M. R. Štefánika , Grösslingová
48, Bratislava za školský rok
2020/2021

.....
za zriaďovateľa

Vypracovala: Michaela Vrabková, zástupkyňa MŠ

Základná škola s materskou školou Milana Rastislava Štefánika
Grösslingová 48, 811 09 Bratislava

Správa
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
za školský rok 2020/2021

Podľa vyhlášky Ministerstva Školstva SR 435/2020 Z. z.

I.

§ 2 ods. 1 písm. a

Základné identifikačné údaje o materskej škole

Názov školy	Základná škola s materskou školou Milana Rastislava Štefánika
Adresa školy	Grösslingová 48, 811 09 Bratislava
Telefónne číslo:	02/52 92 37 50
Webové sídlo:	www.zsgrosslingova.sk
Adresa elektronickej pošty	zsgrosba.ms@gmail.com
Vedúci zamestnanci MŠ	Michaela Vrabková – zástupkyňa riaditeľky školy pre MŠ
Údaje o Rade školy:	Alexandra Kissová - člen RŠ za pedagogických zamestnancov materskej školy
	Ing. Lucia Vráblová - člen RŠ za materskú školu

§ 2 ods. 1 písm. b

Údaje o zriaďovateli

Názov zriaďovateľa	Miestny úrad mestskej časti Bratislava - Staré Mesto,
Sídlo	Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava I
Telefónne číslo:	02/59246111
Adresa elektronickej pošty:	podatelna@staremesto.sk

§ 2 ods. 1 písm. c

Informácie o činnosti rady školy a o činnosti poradných orgánov riaditeľa školy

Rada školy

Zvolení členovia Rady školy sa zúčastňujú organizovaných zasadnutí RŠ a s výsledkami rokovania nás informujú na pracovných poradách. Na zasadnutiach rady školy informujú ostatných členov o činnosti v MŠ. Ostatné informácie o hodnotení činnosti rady školy sú v Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti ZŠ.

V rade školy máme zastúpených 2 členov:

Ing. Lucia Vráblová – zástupca za rodičov

Alexandra Kissová – zástupca pedagogických zamestnancov

Pedagogická rada (ďalej len PR)

Pedagogická rada zasadala podľa plánu práce školy. Rozhodovala o zásadných otázkach výchovy a vzdelávania, schvaľovala a hodnotila výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti, plnenie Školského vzdelávacieho programu, riešila plánované koncepčné otázky výchovy a vzdelávania, prijímala rozhodnutia na skvalitnenie pedagogickej, metodickej a odbornej práce učiteľov, vytvárala priestor pre pedagógov na prenos informácií, skúsenosti a poznatkov, bola priestorom na vzdelávanie pedagógov.

V školskom roku 2020/2021 boli zvolané 3 riadne zasadnutia 1 online a 1 mimoriadna porada pedagogických zamestnancov. Zápisnice zo zasadnutí sú uložené v kancelárii zástupkyne riaditeľky školy pre MŠ a následne archivované v zmysle platných predpisov. Ako poradný orgán riaditeľa školy sa pedagogická rada podieľala na riadení školy. Členky na svojich zasadnutiach prerokovali Školský poriadok, Plán vnútroškolskej kontroly, podmienky prijímania detí do MŠ, Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov, Sprievodcu školským rokom na príslušný školský rok, poradenskú a konzultačnú činnosť v MŠ. Jednotlivé stretnutia boli zamerané aj na plnenie vlastných cieľov vyplývajúcich zo ŠkVP, profilácie materskej školy.

PR v školskom roku 2020/2021 prijala:

- spôsob a rozsah plánovania VVČ,
- spôsob pedagogickej diagnostiky,
- podmienky prijímania detí do materskej školy,
- závery z hospitačnej činnosti.

PR schválila:

- Plán vnútroškolskej kontroly na školský rok 2020/2021,
- Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021,
- Školský poriadok na školský rok 2020/2021,
- Plán profesijného rozvoja PZ.

PR rokovala o:

- zadelení delegovaných úloh a zodpovedností,
- priebehu adaptačného procesu detí,

- príprave plánovaných akcií,
- vypracovaní plánov pre deti s odloženou povinnou školskou dochádzkou,
- odborných témach týkajúcich sa online vzdelávania detí počas prerušenej prevádzky MŠ,
- poradenskej a konzultačnej činnosti.

PR hodnotila:

- výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti v 1. a v 2. polroku školského roka 2020/2021 v jednotlivých triedach,
- činnosť pedagogickej práce počas pandémie v súvislosti s dištančnou formou vzdelávania,
- uskutočnené akcie MŠ.

PR sa oboznamovala:

- so vzdelávacími potrebami MŠ,
- s legislatívnymi zmenami,
- s organizačnými pokynmi riaditeľky školy,
- s organizačnými pokynmi a usmerneniami ministerstva školstva počas Covid-19.

PR poskytovala:

- spätnú väzbu ku kvalite riadiacej činnosti.

Metodické združenie školy

Metodické združenie v školskom roku 2020/2021 zasadalo 3-krát, pokračovalo v plnení všeobecných i špecifických cieľov vychádzajúc zo záväzných dokumentov MŠ SR, Sprievodcu školským rokom, dokumentov školy a požiadaviek pedagógov.

Prvé zasadnutie viedla vedúca MZ Beáta Magdoliničová, ďalšie zasadnutia z dôvodu dlhodobej PN vedúcej MZ viedla zástupkyňa riaditeľky školy pre MŠ. Zasadnutia sa konali podľa plánu práce MZ, ale aj podľa naliehavosti a potrieb školy. Prerokovali sa na nich aktuálne otázky výchovy a vzdelávania detí v materskej škole, otázky formy, obsahu a prípadných zmien v plánovaní VVČ, návrhy na vypracovávanie metodických a učebných materiálov pre vnútornú potrebu učiteliek. Učiteľky mali dostatok priestoru na výmenu skúseností, rozbor poznatkov z hospitácií, hľadanie nových, moderných foriem a metód práce za účelom dosahovania čo najlepších výchovno-vzdelávacích výsledkov.

Plán zasadnutí MZ a jeho obsah vypracovala vedúca MZ a schválila riaditeľka školy. Metodické združenie ako poradný a iniciatívny orgán plnil úlohy podľa schváleného plánu.

Obsahoval úlohy, ktoré bolo potrebné plniť počas celého školského roka ako napríklad:

- revidovanie učebných osnov ŠkVP Grösslingáčik,
- sledovať aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní, vzdelávacích programoch, pedagogických dokumentoch na príslušných webových sídlach,
- informácie o možnostiach vzdelávania pedagogických zamestnancov, podporovanie a zvyšovanie odbornej spôsobilosti pedagogických zamestnancov,
- implementácia inovačných pedagogických metód s využitím IKT, dištančné vzdelávanie,
- prezentácia odborných tém: - Férová škola:- podpora a dodržiavanie ľudských práv každého dieťaťa, rešpektovanie „inakosti“, dodržiavanie a potláčanie všetkých prejavov diskriminácie a predpojatosti,

- vytvorenie nových projektov a ich realizácia v praxi -aktivity zamerané na zdravie a kondíciu detí v rámci Národného akčného plánu v prevencii obezity,
- spolupráca s logopedickou poradňou, s CPPP a P.

Plán práce MZ na šk. rok 2020/2021 bol splnený, vrátane uložených úloh, opatrení a uznesení.

§ 2 ods. 1 písm. d

Údaje o počte detí v materskej škole

Stav k 15. 9. 2020				Stav k 31. 8. 2021			
Počet tried	Počet detí	Z toho	Z toho integr.	Počet tried	Počet detí	Z toho	Z toho integr.
4	81	x	-	4	7	x	-
	menej ako 3-ročné	-	-		menej ako 3-ročné	-	-
	3-ročné	21	-		3-ročné	3	-
	4-ročné	28	-		4-ročné	19	-
	5-ročné	23	-		5-ročné	28	-
	6-ročné	9	-		6-ročné	31	-
	Spolu	81	-		Spolu	81	-

§ 2 ods. 2 písm. a

Údaje o počte detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

V školskom roku 2020/2021 neboli v MŠ zaradené deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

§ 2 ods. 2 písm. b

Údaje o počte prijatých detí

Počet prijatých detí v školskom roku 2020/2021 bolo 37.

§ 2 ods. 1 písm. e

Údaje o počte pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov

Materská škola	Počet
Zamestnanci MŠ - spolu	9
Z toho pedagogických zamestnancov	8
Z toho nepedagogických zamestnancov	1

§ 2. ods. 1 f

Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Z počtu pedagogických zamestnancov	
- kvalifikovaní	8
- nekvalifikovaní	0
- rozširujú si vzdelanie	1

§ 2 ods.1 písm. g

Informácie o aktivitách a prezentácií materskej školy na verejnosti

V školskom roku 2020/2021 sme pre deti organizovali aktivity, napriek náročnej situácii v súvislosti s pandémiou Covid-19 a s tým súvisiacimi protiepidemickými opatreniami.

Aktivity na základe spolupráce a vzájomnej dohody organizovali pedagogickí zamestnanci.

Počas školského roka 2020/2021 sa nám podarilo zrealizovať tieto aktivity:

- **28. 9 - 2. 10. 2020 - Európsky týždeň športu** - celotýždňové športové aktivity v areály šk. dvora spojené s celoškôlkarskou olympiádou v MŠ,
- **19. 10. - 26. 10. 2020** - zapojenie sa **do súťaže „O najkrajší jesenný výrobok“**,
- **27. 10. 2020** - **Halloweenska párty a karneval strašidielok**,
- **4. 11. 2020** - **Deň materských škôl** - zábavno-súťažné hry pri príležitosti osláv Dňa materských škôl,
- **5. 11. 2020** - **Šarkaniáda** - súťažili v disciplíne „O najľetavejšieho šarkana“,

- **5. 12. 2020** - Mikulášske predstavenie v podaní pani učiteliek MŠ spojené s Mikulášskou nádielkou,
- **12. 2020** - Vianočné tvorivé dielničky,
- **10. 12 - 15. 12. 2020** - Triedne vianočné besiedky,
- **16. 12. 2020** - Posedenie pri jedličke,
- **5. 4. 2021** - Veľkonočné tvorivé dielničky,
- **6. 4. 2021** - Hľadanie stratených veľkonočných vajčiek a zajačikov,
- **5. - 15. 5. 2021** - Logická olympiáda pre najmenších- zapojenie sa do matematickej súťaže,
- **30. 5. 2021** - Letná športová olympiáda,
- **6. 2021** - Deň detí v MŠ – hry, hádanky súťaže a diskotéka na školskom dvore,
- **6. 2021** - Preteky na kolobežkách a odrážadlách,
- **15. 6. 2021** - Výlet vláčikom Blaváčikom na Bratislavský hrad,
- **21. 6 - 23. 6. 2021** - Triedne koncoročné besiedky,
- **24. 6. 2021** - Kúzeľnícka show kúzeľníka Ivana na šk. dvore,
- **29. 6. 2021** - Karneval a rozlúčková diskotéka.

Náučné vychádzky do blízkeho okolia

„Poznaj svoje mesto“ - oboznamovali sa s kultúrnymi a historickými pamiatkami v blízkom okolí – Medická záhrada, Kačacia fontána na Šafárikovom námestí, Prezidentský palác, DPOH, Primaciálny palác, vychádzky k SND, Eurovea, k Dunaju, Michalská brána, Rolandova socha, Hviezdoslavove námestie

Kružková činnosť a mimoškolské aktivity (športové kurzy, súťaže)

V školskom roku 2020/2021 sa kružková činnosť a mimoškolské aktivity neuskutočňovali z dôvodu pandémie Covid-19 a s tým súvisiacimi protiepidemickými opatreniami.

Prezentácia školy na verejnosti

- zlepšili sme informačný systém školy, webová stránka je prehľadná a pravidelne aktualizovaná,
- v čase prerušenej prevádzky MŠ z dôvodu 2. vlny pandémie Covid-19 bola zriadená na web stránke školy „online škôlka“ - Škôlka doma,
- snažili sme sa spropagovať činnosti v materskej škole účasťou na súťažiach a prezentovaním fotodokumentácie z organizovaných akcií MŠ na web stránke školy,
- zasielali sme výtvarné práce do súťaží detských časopisov.

§ 2 ods. 1 písm. h

Informácie o projektoch, do ktorých je materská škola zapojená

V materskej škole sme v školskom roku uskutočňovali tieto projekty:

- Projekt: „**Počítač náš kamarát**“ je zameraný na rozvíjanie digitálnej gramotnosti detí. Prostredníctvom výučbového softvéru IBM Kidsmart si deti rozvíjali základné znalosti z matematiky, prírodných vied a kreatívneho myslenia. Počítačový projekt obsahuje okrem aktivít edukačného softvéru Kidsmart, aktivity na prácu s digitálnymi

médiami, interaktívnymi hračkami /BeeBot, digitálny mikroskop, fotoaparát, kamera./ a v šk. roku 2020/2021 bol postupne doplnený o námety aktivít na zoznamovanie sa detí s prácou na interaktívnej tabuli. V posledných dvoch rokoch boli postupne všetky triedy vybavené interaktívnymi tabuľami, ktoré patria k najnovším trendom v inováciách a predstavujú moderný didaktický prostriedok prispievajúci k skvalitneniu výchovno-vzdelávacej činnosti v MŠ. Interaktívnu tabuľu učiteľky pravidelne využívajú na prezentáciu informácií deťom z rôznych zdrojov ako internet, DVD, multimediálnych CD (napr. výučbové programy), ale aj z vlastných pripravených zdrojov – interaktívnych cvičení, či prezentácie. S deťmi využívajú najmä digitálny edukačný obsah Viki a program Alfik, kde deti riešia rôzne tematické úlohy a a pracovné listy.

- Projekt: „**V zdravom tele - zdravý duch**“ jeho podstatou je organizovanie pohybových aktivít, cvičení a súťaživých hier, ktoré prispievajú k prehĺbovaniu záujmu detí o šport a zdravý spôsob života. Pomocou riadených pohybových aktivít, si deti hlavne upevňujú zdravie, a rozvíjajú si pohybové schopnosti. Projekt realizujeme už niekoľko rokov po sebe a každoročne ho dopĺňame o zábavnejšiu a intenzívnejšiu pohybovú prípravu, ktorá deťom poskytuje radosť a zábavu a zároveň rozvíja ich telesnú a psychickú odolnosť. V školskom roku 2020/2021 sme pripravili niekoľko športovo-pohybových aktivít, organizovaných prevažne vonku a v menších skupinách s ohľadom na protiepidemické opatrenia. Pohybové aktivity boli tematicky zamerané, vychádzali z ročného obdobia, zo sviatkov ľudových tradícií a z atmosféry školy.
- Projekt „**OLOMÁNIA**“ vychováva deti k separovaniu odpadu a ochrane životného prostredia. Hlavnou myšlienkou projektu je: „NESEPARUJ SA – SEPARUJ!“, ktorého cieľom je naučiť sa správne nakladať s komunálnym odpadom, osvojiť si témy ako recyklácia, ochrana životného prostredia, separácia odpadu a spoločenská zodpovednosť. V rámci spolupráce na projekte Olománia sme sa zapájali do zberu plastových fliaš a papiera.
- Projekt „**Triedime batérie so Šmudlom**“ niekoľkoročný eko - výchovný projekt v spolupráci s Daphne, ktorý v našej MŠ realizujeme. Deti prakticky uplatňovali zber elektroodpadu - použité batérie. Projekt deti vedie k prevencii znečisťovania a poškodzovaniu životného prostredia. Za odmenu za príkladný zber použitých batérií nám spoločnosť Daphne zabezpečila do MŠ vystúpenie kúzelníka.

§ 2 ods. 1 písm. i

Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v materskej škole

V školskom roku 2020/2021 nebola vykonaná inšpekcia Štátnou školskou inšpekciou.

§ 2 ods. 1 písm. j

Informácie o priestorových a materiálnych podmienkach materskej školy

Materská škola je 4-triedna a je umiestnená v priestoroch základnej školy. Hlavná časť materskej školy sa nachádza na prvom poschodí v pravej časti budovy základnej školy.

Sú v nej zriadené 3 triedy s vlastnými spálňami, umyvárňami, kabinetom, šatňou a jedálňou. Jedna trieda materskej školy sa nachádza na prízemí, v ľavej časti budovy patriacej k základnej škole, s vlastným vchodom. V školskom roku 2017/2018 boli tieto priestory kompletne zrekonštruované. K triede patrí spáľňa, umyváreň, šatňa, jedáleň a malý školský dvor. Priestorové a materiálne podmienky materskej školy sú adekvátne pre realizáciu predprimárneho vzdelávania. Materská škola má k dispozícii aj rozsiahly školský dvor, ktorý je vybavený pieskoviskom, trávnatou plochou a preliezačkami.

Naša materská škola je vkusne zariadená, v triedach sa nachádzajú detské kútiky, ktoré sú vybavené dostatočným množstvom hračiek a doplnkov. Interiér MŠ sme sa i v tomto školskom roku snažili skrášľovať, vlastnoručne zhotovenou alebo zakúpenou výzdobou. V spolupráci s rodičmi sme zakúpili edukačné pomôcky, materiál na výtvarné a pracovné aktivity detí, ale aj hygienické a čistiace potreby. Počas roka sme dopĺňali kabinet novými didaktickými pomôckami. Každú triedu máme vybavenú interaktívnou tabuľou a notebookom. Z darov rodičov máme v každej triede k dispozícii rádio prehrávač s bluetooth a USB pripojením. Materská škola má aj vlastnú multimediálnu repro - súpravu na ozvučenie priestoru počas spoločenských podujatí. Triedy a spálne sú vybavené zatemňovacími roletami. V triedach je nainštalované káblové internetové pripojenie k zefektívneniu výchovno-vzdelávacieho procesu. V priebehu školského roka 2020/2021 bol mestskou časťou Bratislava Staré Mesto do MŠ dodaný mobilný germicídny UVC žiarič na sterilizáciu vzduchu a Združenie rodičov školy dokúpilo ďalšie 2 kusy. Celkovo tak v MŠ máme k dispozícii 3 kusy GŽ.

§ 2 ods. 1 písm. k

Informácia o oblastiach, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky a o oblastiach, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

Silné stránky	Slabé stránky
- zaškolenie vysokého počtu 5-6 ročných detí pred vstupom do ZŠ, - veľmi dobrá spolupráca so ZŠ, - dobré výchovno-vzdelávacie výsledky, - malé percento detí s OPŠD, - dostatok aktivít, - tvorba a zapájanie sa do projektov,	- nižšia flexibilita a aktivita niektorých zamestnancov, - hlučné prostredie nakoľko sme v budove ZŠ, - náročnosť riadenia a organizácie aktivít z dôvodu umiestnenia MŠ v dvoch budovách.

- veľké priestory a rozľahlý školský dvor, - možnosti využívania telocvične, - dostatok kvalitných moderných učebných pomôcok, hračiek a digitálnej techniky - pozitívna sociálna klíma, - vysoký záujem rodičov o umiestnenie detí do materskej školy, - dobrá spolupráca pedagogického kolektívu s rodičmi a s inštitúciami, - rozširovanie si odborných vedomostí samo štúdiom a účasťou na vzdelávacích podujatiach, - kreativita pedagogických zamestnancov, - využívanie alternatívnych prvkov a inovatívnych metód vo výchovno-vzdelávacom procese.	
Príležitosti - dostatočné priestory na individuálne potreby a činnosti detí, - vzdelávanie pedagogických zamestnancov v prospech skvalitňovania edukačnej starostlivosti, - prezentácia MŠ na verejnosti, - inovatívne vzdelávacie metódy a formy práce, - možnosť grantových projektov, - ponuky krúžkov, ktoré sú nad rámec edukačnej práce, - dotváranie, vylepšovanie a hodnotenie realizácie ŠkVP.	Riziká - nedostatok finančných prostriedkov - strata motivácie učiteľov a syndróm vyhorenia, - nezáujem mladej generácie o výkon učiteľského povolania, - zvýšenie množstva administratívy, - nestále legislatívne prostredie, - spoločensky nedocenené postavenie učiteľa.

Návrhy a opatrenia pre budúci školský rok :

- zvyšovať odborné vedomosti a znalosti v oblasti predškolskej edukácie,
- zdokonaľovať profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej činnosti, zúčastňovať sa na vzdelávacích podujatiach seminároch, prednáškach, školeniach a workshopoch,
- motivovať učiteľov k zvyšovaniu kvalifikácie a tým k ich zaradeniu do vyššej kariérovej pozície,
- udržiavaním pozitívnej klímy a osobným príkladom motivovať zamestnancov k zvýšeniu výkonnosti, samostatnosti, aktívnosti a tvorivosti,
- svojim postojom, komunikáciou s rodičmi a s verejnosťou a publikačnou činnosťou sa podieľať na utváraní dobrého mena materskej školy.

II.

§ 2 ods. 5 písm. a

Informácie o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole

Údaje o finančnom zabezpečení VVČ v materskej škole zahŕňa hodnotiaca správa základnej školy.

§ 2 ods. 5 písm. b

Informácie o aktivitách materskej školy, ktoré realizuje pre deti v ich voľnom čase

Krúžková činnosť a mimoškolské aktivity (športové kurzy, súťaže) sa v školskom roku 2020/2021 neuskutočňovali z dôvodu 2. vlny pandémie Covid-19 a s tým súvisiacimi protiepidemickými opatreniami.

§ 2 ods. 5 písm. c

Informácie o spolupráci materskej školy s rodičmi detí alebo inými fyzickými osobami, ktoré majú deti zverené do osobnej starostlivosti

Spolupráca s rodičmi je na dobrej úrovni. Vďaka tejto spolupráci sme mohli uskutočniť niektoré plánované aktivity. Naša vzájomná spolupráca s rodičmi bola orientovaná aj na jednotné výchovné pôsobenie na deti pri získavaní a upevňovaní pracovných a hygienických návykov. Poskytovali sme im poradenskú činnosť individuálnymi konzultáciami v prípade návrhu na odklad povinnej školskej dochádzky o jeden rok aj formou podporných metodických materiálov. Odporučili sme rodičom spoluprácu s logopédom, s psychológom, učiteľmi prvých ročníkov ZŠ, s vedúcou ŠJ vo veci stravovania detí s potravinovou alergiou. Veľmi dobrú spoluprácu máme s rodičmi v oblasti materiálnej pomoci – nákup hračiek, didaktických pomôcok, hygienických prostriedkov, zaobstarávanie kancelárskych potrieb. preplácanie kultúrnych podujatí, výletov a iných aktivít.

V školskom roku 2020/2021 sa nekonali žiadne hromadné a kultúrne akcie z dôvodu protiepidemických opatrení. Kultúrne vystúpenia detí sa uskutočňovali bez účasti rodičov, ale poskytli sme im videozáznamy z podujatí.

Logopedická starostlivosť Mgr. Majdákovou, bola ponúknutá rodičom detí na základe logopedickej depistáže. Vybrané deti boli odporúčené do individuálnej logopedickej starostlivosti, ktorú využili najmä rodičia detí predškôľakov.

Spoluprácu s CPPP a P s pani psychologičkou PhDr. Martinickou ponúkla materská škola rodičom, ktorí potrebovali nasmerovať s výchovnými alebo vzdelávacími problémami detí

pred nástupom do ZŠ. Psychologička poskytovala konzultácie rodičom, ktorý o to požiadali materskú školu za účelom posúdenia školskej zrelosti a posúdenia žiadosti rodičov detí o predčasné plnenie povinného predprimárneho vzdelávania v školskom roku 2021/2022. Orientačné vyšetrenie školskej zrelosti sa uskutočnilo priamo v CPPP a P. O orientačné vyšetrenie školskej zrelosti požiadali všetci rodičia detí predškolákov okrem detí s OPŠD.

Po absolvovaní vyšetrenia školskej zrelosti prebehli osobné stretnutia rodičov so psychologičkou za účelom poskytnutia výsledku. CPPP a P odporučilo pokračovanie predprimárneho vzdelávania dvom deťom a vyjadrilo súhlas s predčasným plnením povinného predprimárneho vzdelávania u troch detí.

Spoluprácu so základnou školou materská škola považuje za prioritu, keďže je jej súčasťou. Vzájomná spolupráca učiteľov ZŠ a MŠ je na vysokej úrovni. Učiteľky odborne spolupracujú najmä s učiteľmi prvých ročníkov, navzájom sa informujú, konzultujú prípravu detí na vstup do školy a pomáhajú tak predchádzať problémom detí po nástupe do ZŠ. Materská škola v prípade záujmu rodičov na ich požiadanie ponúka aj individuálne konzultácie s učiteľmi prvých ročníkov pred zápisom do ZŠ. Rodičia takúto formu spolupráce oceňujú a veľmi pozitívne hodnotia. Deti materskej školy učiteľov ZŠ poznajú, čo prispieva k ich lepšiemu prechodu z materskej školy do prvého ročníka základnej školy. Spolupráca ZŠ s MŠ sa uskutočňuje na základe Plánu spolupráce so ZŠ. Z dôvodu pandémie Covid-19 sa Plán spolupráce splnil čiastočne. Predškoláci v školskom roku 2020/2021 neabsolvovali spoločnú hodinu so žiakmi prvej triedy za účelom oboznámenia sa s prácou v škole a priblíženia prostredia.

§ 2 ods. 5 písm. d

Iné skutočnosti, ktoré sú pre materskú školu podstatné

Analýza výchovno-vzdelávacej činnosti v školskom roku 2020/2021

Výchovno-vzdelávací proces vychádzal z učebných osnov **Školského vzdelávacieho programu „Grösslingáčik“**, /revidovaný k 1. 9. 2020/, ktorý bol spracovaný podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách/schváleného ministrom školstva, vedy, výskumu a športu SR dňa 06. 07. 2016 pod číslom 2016-17780/27322:1-10AO/. Školský vzdelávací program podľa potrieb MŠ aktualizujeme a dopĺňame o interný metodický materiál, určený pre vnútornú potrebu učiteľiek našej MŠ.

Učebné osnovy ŠkVP sme plnili prostredníctvom 10 obsahových celkov a 40 týždenných tém. Tematické okruhy sa navzájom prelínali, pričom u detí rozvíjali všetky vzdelávacie oblasti. Obsahové celky na seba plynule nadväzovali, delili sa na témy, ktoré boli bližšie rozpracované v jednotlivých triedach prostredníctvom plánov výchovno-vzdelávacej činnosti. Jedným zo základných atribútov plánovania bolo využiť všetko, čo vieme o deťoch v prospech každodennej práce s nimi. Časový priestor na uskutočnenie obsahu tém bol otvorený, flexibilný, dostatočne voľný s priestorom na rešpektovanie aktuálnej situácie, aktívneho vstupu detí a tvorivosti učiteľiek.

Charakteristika edukačnej činnosti:

Ciele výchovy a vzdelávania sledovali rozvoj dispozícií detí vo všetkých doménach, smerovali k rozvíjaniu poznatkov, porozumenia, spôsobilosti, vzťahov, postojov, hodnôt. Vo výchovno-vzdelávacej činnosti prevažovalo efektívne kooperatívne učenie s aktívnou účasťou detí. Kombinovaním zážitkového učenia s následným využívaním získaných poznatkov, predstáv a postupov učiteľky skvalitňovali kognitívne, učebné, personálne, interpersonálne, komunikatívne, motorické a umelecké spôsobilosti detí. Učiteľky diferencovali úlohy vzhľadom schopnosti detí, orientovali sa na všetky formy práce, v ktorých rešpektovali individuálne rozvojové možnosti detí a tým vytvárali čo najviac príležitosti na individuálny prístup. Motivovali deti k spracovaniu, dokončeniu primeraných úloh v primeranej kvalite, čase a rozvíjali ich praktické návyky a zručnosti. Nadväzovali s deťmi bezprostredný, partnerský kontakt a rešpektovali ich spontánny prejav aj individuálne záujmy. Cielovým rozvíjaním grafomotorických zručností, základných lokomočných pohybov a pohybových potrieb učiteľky skvalitňovali psychomotorické kompetencie detí. Deti prejavovali spontánny záujem o osvojovanie si vedomostí a zručností, čo učiteľky podporovali kontinuálne prepojenými činnosťami so širokou škálou pomôcok a zrozumiteľnou formuláciou požiadaviek. Deti boli posilňované k sebadôvere, sebaúcte, čo vplývalo na skvalitňovanie sociálnych a afektívnych kompetencií. K skvalitneniu výchovno-vzdelávacej práce a sme vychádzali z využívania alternatívnych postupov a inovačných metód práce v jednotlivých činnostiach. Zaradovali sme aktivizujúce a stimulačné metódy a formy práce, zážitkové učenie, praktické a manipulačné činnosti, skupinovú prácu, individuálne činnosti, problémové učenie, didaktické aktivity a digitálne technológie. Prostredníctvom nich si deti osvojovali formy sociálnej komunikácie, prosociálneho správania a rozvíjali si kognitívne a psychomotorické funkcie. Hru sme uplatňovali ako jednu s najdôležitejších metód a prostriedkov učenia sa detí. Zachovávali sme hravý charakter rozvíjania elementárnych základov predčitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti, podporovali sme experimentovanie a bádanie detí, hodnotiace a sebahodnotiace zručnosti vo vzťahu k vlastnému pokroku vo všetkých vzdelávacích oblastiach. Rozvíjanie informačných kompetencií sme realizovali prostredníctvom detských edukačných programov, využívaním digitálnych hračiek a interaktívnej tabule. Výchovno-vzdelávací proces pozostával z relatívne ustálených organizačných foriem. Obsah výchovy a vzdelávania bol zameraný na využívanie cielených vzdelávacích aktivít, spontánnych i organizovaných hier a hrových činností, zdravotných cvičení a doplnkových aktivít. Pri adekvátne volenom metodickom postupe sme prostredníctvom výkonových štandardov každej vzdelávacej oblasti rozvíjali osobnosť dieťaťa komplexne. Počas hier a vzdelávacích aktivít mali deti k dispozícii dostatok rôznych učebných pomôcok a hrového materiálu, /napr.: didaktické pomôcky, telovýchovné náradie a náčinie, hudobné nástroje - Orffov inštrumentár, hudobné nahrávky, výtvarný materiál, detskú literatúru v knižnej i digitálnej forme - encyklopédie, detské edukačné programy, odbornú literatúru v knižnej i digitálnej forme, napomáhajúcich plneniu školského vzdelávacieho programu. Našou mimoriadne dôležitou úlohou bolo pripraviť dieťa čo najlepšie na vstup do prvého ročníka základnej školy. Snažili sme sa vytvárať partnersky vzťah – učiteľ- dieťa a vytvárať podmienky výchovy a vzdelávania tak, aby zodpovedali prirodzeným potrebám a zákonitostiam vývinu dieťaťa. Rešpektovali sme osobnosť dieťaťa, uplatňovali jednotnosť výchovného pôsobenia, adaptačný proces, stimulačný proces a pedagogickú diagnostiku.

Uskutočnili sme akcie a programy organizované učiteľkami, spolupracovali sme s rodinou, v online priestore alebo formou individuálnych konzultácií. Poskytli sme spoluprácu s logopédom a CPPP a P.

Úroveň školskej pripravenosti detí :

V školskom roku 2020/2021 sme mali tri deti, ktoré mali odklad povinnej školskej dochádzky o 1 rok. Dôvody OPŠD boli vo väčšine prípadov na žiadosť rodičov alebo emocionálna nezrelosť detí. Každé dieťa malo vypracovaný individuálny plán činnosti, ktorý zahŕňal úlohy vyplývajúce z jeho dôvodu OPŠD určeného CPPP a P. Pri práci s deťmi s OPŠD sme využívali „Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania detí s OPŠD v MŠ“.

Predškolsky zaškolených detí bolo 34. Učiteľky predškolských tried vzájomne spolupracovali, dopĺňali sa, vytvárali si vlastné diagnostické nástroje, s rešpektovaním individuálnych špecifik a vývinových osobitostí detí. Na prípravu detí do základnej školy využívali dostupné materiály na rozvíjanie verbálnych vyjadrovacích schopností, grafomotoriky, pamäti, myslenia, vnímania (percepcie) a tiež sociálnych zručností a pozornosti. Pretrvával zvýšený počet detí s logopedickými problémami, aj keď na základe realizovanej logopedickej depistáže rodičia s deťmi individuálne spolupracovali s logopedičkou. Vedomosti detí boli systematicky a individuálne rozvíjané a overované formou rôznych pracovných listov, ako i v pracovných zošitoch, ktoré používali deti v prípravných triedach:

- MaPI - Matematika predškoláka,
- ČaP - Svet predškoláka,
- JaK - Grafomotorické cvičenia – Písanka predškoláka.

Depistážne vyšetrenie školskej zrelosti v CPPP a P absolvovali všetky deti v z predškolských tried. Následne sa uskutočnili individuálne stretnutia rodičov s psychologičkou. Učiteľky predškolských tried konzultovali s CPPP a P metódy a postupy na odstránenie jestvujúcich problémov. 32 detí je spôsobilých pokračovať v prvom ročníku ZŠ. 2 deti budú pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania v školskom roku 2021/2022.

Analýza činnosti počas prerušenej prevádzky MŠ z dôvodu 2. vlny pandémie Covid-19

Výchovno-vzdelávaciu prácu v 2. polroku školského roka ovplyvnila 2. vlna pandémie COVID – 19. V čase od 11. januára 2021 do 19. marca 2021 prešla materská škola na dištančnú formu výučby prostredníctvom online vzdelávania a webového okienka „Škôlka doma“, kde obsah jednotlivých tém bol deťom a rodičom sprostredkovaný podľa tém ŠkVP „Grösslingáčik“. Učiteľky priebežne vyhodnocovali plnenie úloh deťmi a poskytovali odborné konzultácie pre potreby rodičov. Online vzdelávanie malo u rodičov veľmi dobrú spätnú väzbu. Do online vzdelávania sa zapojilo takmer 90% detí a ich rodičov.

Na príprave dištančných aktivít participovali všetky učiteľky, ktoré v rámci home office spracovávali jednotlivé témy učebných osnov do podoby, ktorá by plne nahrádzala výchovno-vzdelávaciu činnosť v materskej škole. K výchovno-vzdelávacej činnosti využívali programy: ALFÍK a digitálny edukačný obsah – VIKI. Zástupkyňa riaditeľky školy pre MŠ organizovala činnosť učiteľiek prostredníctvom konferenčných hovorov cez platformu Zoom a elektronickou formou. Spolupráca učiteľiek počas prerušenej prevádzky MŠ bola na veľmi dobrej úrovni. Záznamy o činnosti učiteľiek počas home office sú evidované v týždenných výkazoch.

Obsah činnosti učiteliek počas home office:

- online vzdelávanie prostredníctvom platformy Zoom,
- elektronická komunikácia s rodičmi,
- tvorba tematických týždenných plánov VVČ, ktoré boli prispôsobené na vzdelávanie detí v domácom prostredí,
- spolupráca, príprava a zasielanie návrhov vzdelávacích aktivít do webového okienka pre rodičov a deti prostredníctvom „Škôlky doma“,
- programovanie a projektovanie edukačného procesu, spracovávanie učebných materiálov,
- príprava a vytváranie tematických prezentácií v MS Power Point,
- tvorba metodických a pracovných listov a grafomotorických cvičení,
- príprava výtvarných a pracovných námetov,
- príprava učebných pomôcok pre jednotlivé vekové kategórie detí,
- intenzívna spolupráca učiteliek pri príprave dištančného vzdelávania,
- samoštúdium nových právnych predpisov súvisiacich so zmenami v školskom zákone a v povinnom predprimárnom vzdelávaní,
- vzdelávanie prostredníctvom portálov a online webinárov na MPC, e- twining, Raabe,
- samoštúdium inštruktážnych videí na YouTube, zamerané na prácu s interaktívnou tabuľou,
- tvorba doplnkových aktivít do interných učebných materiálov ŠkVP Grösslingáčik zameraných na aktivity na prácu s interaktívnou tabuľou v rámci projektu Počítač - náš kamarát.

Vypracovanie aktivít na rozvíjanie digitálnych kompetencií detí s využitím interaktívnej tabule:

- učiteľky D. Ďurišková, P. Kissová – spolu vypracovali 6 vzdelávacích aktivít pre všetky vekové kategórie, v obsahovom celku jeseň na tému Škôlkari, Farebná jeseň, Žijeme zdravo,
- učiteľky P. Hrnčiarová, M. Vrabková – spolu vypracovali 6 vzdelávacích aktivít pre všetky vekové kategórie v obsahovom celku zima na témy : Radosti zimy, Pani zima, Čarovná zima,
- učiteľky A. Kissová, D. Szelleová) – spolu vypracovali 6 vzdelávacích aktivít, pre všetky vekové kategórie v obsahovom celku jar na témy : Z rozprávky do rozprávky, Chránime prírodu, Vykuklo slniečko,
- Učiteľky J. Szöcssová, Reháková– spolu vypracovali 6 vzdelávacích aktivít, pre všetky vekové kategórie v obsahovom celku leto na témy: Veselé leto, Exotické zvieratá, Život pri vode a vo vode.

Témy ŠkVP, ktoré sa uskutočnili formou online vzdelávania:

- Starostlivosť o zvieratká a vtáky v zime,
- Časové vzťahy,
- Mráz a tajomstvo snehovej vločky,
- Zimné športy,
- Živá a neživá príroda,

- Fašiangy – ľudové zvyky, karneval,
- Predmety a ich vlastnosti.

Príspevky učiteľiek do webového okienka „Škôlka doma“ obsahovali:

- interaktívne prezentácie,
- videá,
- grafomotorické cvičenia,
- jazykovo-komunikačné aktivity a logopedické hry,
- výtvarné a pracovné tvorivé činnosti,
- pohybové hry a cvičenia,
- matematicko-logické hry,
- tematické básničky a piesne
- súbory zábavných aktivít pre rodičov a deti

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

V školskom roku 2019/2020 sa vzdelávanie zamestnancov riadilo zákonom č. 138/2019 Z. z. - Zákonom o pedagogických zamestnancoch. Pedagogickí zamestnanci si obnovovali, zdokonaľovali a rozširovali profesijné kompetencie účasťou na odborných seminároch, webinároch, samoštúdiom aktuálnej pedagogicko-metodickej literatúry a prehľbovaním, zdokonaľovaním a rozširovaním si profesijných kompetencií prostredníctvom vzdelávaní:

Kvalifikačné vzdelávanie si rozširovala p. uč. Dominika Szelleová.

Aktualizačné vzdelávanie - absolvovali všetky učiteľky podľa plánu profesijného rozvoja ZŠ s MŠ M. R. Štefánika, Grösslingová 48, Bratislava a bolo zamerané na: „Nové legislatívne predpisy v MŠ“.

Vzdelávacie podujatia absolvovali:

Dominika Szelleová

- 27. 1. 2021 - Webinár- ABCedu - HRAvé učeNIE - 2x45min
- 17. 2. 2021- Webinár- Infra- Kedy je dieťa naozaj pripravené ísť do školy - 120 min.
- 22. 2. 2021- Povinné predprimárne vzdelávanie - 90 min. - Raabe
- 4. 3. 2021- Webinár - Raabe- Ako naučiť deti orientovať sa v čase - 90 min
- 5. 3. 2021 - Webinár – Infra - Ako pomôcť dieťaťu s artikulačnými alebo fonologickými ťažkosťami - Infra 120 minút

Michaela Vrabková

- 23. 10. 2020 - Webinár eTwining - Projekty ako súčasť atestačného portfólia - 1 hod.
- 24. 11. 2020 - Seminár RP MPC Bratislava - Profesijné štandardy, portfólio, atestácie MŠ - 3 hod.
- 25. 11. 2020 - Webinár - Raabe- Efektívne riadenie odborného podporného tímu - 90 min.
- 22. 2. 2021 - Webinár- Raabe- Povinné predprimárne vzdelávanie v praxi - 90 min.
- 1. 3. 2021 - Webinár- Raabe- Prechod z materskej do základnej školy - 90 min.
- 2. 3. 2021 - Webinár- Raabe- Škôlkar skúma, vyrába, spoznáva- 90 min
- 11. 3. 2021 - Webinár- eTwining - Ako učiť efektívne a ľahko s Google účtom (Google Slides) - 1 hod
- 16. 3. 2021 - Webinár- Raabe- Podporme našich najmenších v ich vývine - 90 min.

- 22. 3. 2021 - Webinár- Raabe - Čoskoro školákom
- 31. 3. 2021 - Odborný seminár RP MPC Banská Bystrica - Neverbálna komunikácia ako zdroj účinného pedagogického pôsobenia - 3 hod.
- 12. 4. 2021 - Webinár - Raabe - Asistent pedagóga v materskej škole - 90 min.
- 19. 4. 2021 - Webinár Raabe - Ako rozhoduje riaditeľ školy - 90 min.
- 20. 5. 2021 - Konferencia Forum - 4. celoslovenská online konferencia pre riaditeľky MŠ - 6 a ½ hod.
- 3. 6. 2021 - Webinár - Raabe - Predškolač s ADHD? Žiadny problém! - 90 min.
- 7. 6. 2021 - Webinár - Raabe - Hodnotenie pedagogických zamestnancov v materskej škole - 90 min

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v MŠ

Psychohygienické podmienky boli primerane zabezpečené pre deti aj pre zamestnancov materskej školy. Pedagogickým zamestnancom a rodičom bola zabezpečená možnosť spolupráce s odborníkmi poradenských zariadení. Poradenskou službou sme prehľbovali záujem rodičov o rovnomerný a primeraný fyzický a psychický rozvoj každého dieťaťa. V rozhovoroch a spoločných konzultáciách sme utužovali dobré vzťahy s rodinami a získavali základné údaje o deťoch, ktoré sme využívali pri pedagogickej práci. Koordinovali sme výchovné pôsobenie rodiny v prospech detí a spoločne hľadali riešenia výchovno-vzdelávacích problémov.

Pri organizácii vzdelávacích aktivít rešpektujeme vekové osobitosti našich detí. Nadaným deťom, deťom zdravotne oslabeným a deťom s OŠD sa venujeme individuálne a máme pre nich vypracovaný individuálny vzdelávací program. Snažíme sa účelne usporiadať činnosti, ktoré sa týkajú životosprávy a ďalších činností, ktoré zabezpečujú plynulý globálny rozvoj dieťaťa. Poskytujeme deťom priestor pre pokojný, bezpečný, zmysluplný, aktívny a tvorivý pobyt v materskej škole.

Denný poriadok obsahuje nasledovné organizačné formy dňa: hry a hrové činnosti, zdravotné cvičenia, pobyt vonku, odpočinok, činnosti zabezpečujúce životosprávu, vzdelávacie aktivity.

V dennom poriadku sme kladli dôležitý akcent na starostlivosť o zdravie detí ako aj zabezpečenie ich nevyhnutných potrieb.

V každej organizačnej forme denného poriadku sme rešpektovali:

- zásady osobitostí predprimárneho vzdelávania,
- metódy predprimárneho vzdelávania.

Každá organizačná forma denného poriadku obsahovala:

- činnosti detí,
- konkrétne vzdelávacie a metodické postupy.

Obsahom organizačných foriem dňa v MŠ boli činnosti dieťaťa a spoločné činnosti učiteľky a dieťaťa. Pri striedaní denných činností sme rešpektovali: pravidelnosť, dôslednosť, optimálny biorytmus, bezstresové prostredie. Každá organizačná forma bola zameraná na integrované realizovanie tematických okruhov, vzdelávacích oblastí a štandardov ŠkVP Grösslingáčik.

Záver z kontrolnej činnosti

Kontrolná činnosť v pedagogickej oblasti bola zameraná na sledovanie výsledkov výchovno-vzdelávacej práce a na plnenie úloh Plánu práce školy. Učiteľky plnili naplánované úlohy

vyplývajúce postupne, zúčastňovali sa akcií a plnili pridelené individuálne úlohy. Vypracovávali týždenné plány, dbali na to, aby úlohy boli veku primerané. Využívali rôzne pomôcky pri priamej práci s deťmi, prírodný a výtvarný materiál na rozvíjanie tvorivosti detí, uplatňovali správne hygienické návyky pri somato-hygiene a osobnej hygiene detí.

Vo výchovno-vzdelávacej práci venovali pozornosť novým formám a metódam práce.

V oblasti pracovno-právnej bola kontrolná činnosť zameraná na dodržiavanie predpisov BOZ a PO, na efektívne využívanie pracovného času. Evidencia dochádzky zamestnancov bola pravidelne vedená a kontrolovaná, všetky zamestnankyne dôsledne dodržiavali pracovnú dobu, venovali pozornosť deťom počas celého dňa. Všetky pedagogické zamestnankyne zodpovedne pristupovali k plneniu individuálnych úloh.

Záznamy o kontrolnej činnosti boli zapísané. Počas celého školského roka sme sa snažili skrášľovať prostredie a vylepšovať pracovné podmienky materskej školy. Učiteľky využívali pracovný čas počas odpočinku detí na štúdium odbornej literatúry, na prípravu pomôcok na výchovno-vzdelávaciu činnosť a prípravu materiálov na estetizáciu a výzdobu MŠ. Prevádzková zamestnankyňa pristupovala zodpovedne a svedomito k zvereným úlohám.

Vzťahy medzi zamestnancami sú na dobrej úrovni, kolegyne sa navzájom snažia rešpektovať pomáhajú si. Všetci zamestnanci sa riadia školským poriadkom, prevádzkovým poriadkom a dodržiujú predpísané pravidlá.

Cieľ, ktorý si materská škola určila v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy a vyhodnotenie jeho plnenia:

Koncepcia rozvoja materskej školy vychádzala zo špecifických podmienok ako regionálneho umiestnenia, interiérových a exteriérových priestorov, počtu a kapacity tried a personálneho zloženia zamestnancov. Ciele boli zamerané na dosiahnutie optimálnej kognitívnej, senzomotorickej a sociálno-emocionálnej úrovne ako základu pre školské vzdelávanie v základnej škole a pre život v spoločnosti s ohľadom na vekové a individuálne osobitosti dieťaťa, s rešpektovaním jeho zvláštnosti a jedinečnosti. V pedagogickej práci sme vychádzali so Štátneho vzdelávacieho programu pre materské školy a Školského vzdelávacieho programu materskej školy pod názvom „Grösslingáčik“, pričom sme uplatňovali prvky tvorivo-humanistickej výchovy.

Koncepcia materskej školy bola zameraná na :

- prípravu dieťaťa na vstup do ZŠ,
- skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu, na rozvoj a zmeny vo výchovno-vzdelávacom procese,
- výchovu k zdravému spôsobu života, na vedenie detí k aktívnemu pohybu, na podporu fyzického a duševného zdravia detí,
- rozvoju kľúčových kompetencií u detí a riešenie problémov spojených s edukačným procesom,
- rozvoj digitálnej gramotnosti detí,
- vzdelávanie v oblasti ľudských zdrojov,
- materiálno-technické vybavenie interiéru a exteriéru MŠ.

Na určených cieľoch sme v šk. roku 2020/2021 aktívne pracovali. Nakoľko bola mimoriadne prerušená prevádzka materskej školy, nepodarilo sa nám ciele doriešiť do úspešného konca. Niektoré boli splnené čiastočne a niektoré sa nemohli plniť z dôvodu protiepidemických

opatrení. V nasledujúcom období budeme v plnení cieľov pokračovať podľa reálnych možností.

1. Oblasť riadiacej práce

Výchovno-vzdelávací proces zabezpečuje 8 pedagogických zamestnancov.

Ciele, ktoré plníme priebežne:

- Pedagogickí zamestnanci sa podieľajú na riadení a rozhodovaní materskej školy, na základe princípu humanizácie a demokracie.
- Skvalitňujeme medziľudské vzťahy zamestnancov organizáciou spoločných aktivít-efektívnou komunikáciou, rešpektovaním názoru iných, operatívnym riešením aktuálnych problémov.
- Motivujeme pedagogických zamestnancov k osobnostnému a profesijnému rastu, zlepšujeme podmienky pre ich vzdelávanie v záujme rozvoja ich odborných kompetencií, zvyšovania si kvalifikácie a budovania kariérneho postupu.
- Pedagogickí zamestnanci si zvyšujú právne vedomie, študujú a dodržiavajú platnú legislatívu a kooperujú pri dotváraní, dopĺňaní a revidovaní ŠkVP a inej dokumentácie MŠ.

2. Oblasť výchovy a vzdelávania

Ciele, ktoré plníme priebežne

- Vo výchovno-vzdelávacom procese rozvíjame kľúčové kompetencie detí predškolského veku.
- Pedagógovia uplatňujú inovačné stratégie a formy práce, preferovaním aktivizujúcich a zážitkových metód vo výchove a vzdelávaní v predprimárnej edukácii.
- Uplatňujeme dominanciu hry a pohybu ako prirodzenej potreby dieťaťa a ich facilitáciu na budovanie edukačného potenciálu detí.
- Dôsledne pristupujeme k príprave detí na vstup do ZŠ (na povinnú predškolskú dochádzku), vytvárame individuálny vzdelávací program pre deti s odkladom PŠD, deti nadané, deti zo sociálne znevýhodneného prostredia a deti so ŠVVP.
- Vytvárame prostredie pre rozvoj digitálnej gramotnosti detí; do výchovno-vzdelávacej činnosti zaraďujeme aktivity s využitím digitálnych pomôcok a interaktívnej tabule.
- Rozvíjame emocionálnu inteligenciu detí prostredníctvom aktivít zameraných na multikultúrnú výchovu, vedieme deti k rešpektovaniu a tolerovaniu odlišností iných ľudí.
- Vedíme deti k národnému povedomiu a dodržiavaniu tradícií zapájaním sa do aktuálnych projektov.
- Vytvárame podmienky pre poskytovanie krúžkovej činnosti detí pod odborným vedením – výučba anglického jazyka.
- Edukačný proces obohacujeme o ponuky environmentálneho zamerania, zdravého životného štýlu, výlety a exkurzie.
- Do výchovno-vzdelávacieho procesu zaraďujeme krátkodobé a dlhodobé projekty (podrobne rozpracované v kapitole I. § 2 ods. 1 písm. h).

3. Oblasť materiálno-technického vybavenia materskej školy

Ciele, ktoré plníme priebežne

- Pokračujeme v modernizácii vybavenia progresívnymi a inovatívnymi učebnými pomôckami a hrami.

- Účelne dopĺňame hračky, didaktické pomôcky a telovýchovného náčinia, vytvárame podnetné prostredie pre riadenú i spontánnu činnosť detí.
- Vytvárame podmienky a prostredie pre rozvoj digitálnej gramotnosti detí – nákup interaktívnych tabúl do všetkých tried, dopĺňanie interaktívnych edukačných programov.
- Vylepšujeme priestory interiéru a exteriéru – estetizácia a výzdoba k rôznym príležitostiam a akciám.

Ciele, ktoré plánujeme plniť v najbližšom období

- Modernizácia školského dvora, úprava podľa potrieb detí na efektívne využitie pobytu vonku, zabezpečiť bezpečné plochy na školskom dvore.
- Vyhľadávať a využívať možnosti na zaistenie materiálnej i finančnej pomoci zo strany sponzorov.

4. Oblasť prezentácie školy na verejnosti

Ciele, ktoré plníme priebežne

- MŠ sa zapájala do školských a verejných aktivít školy.
- Zlepšili sme informačný systém školy, webová stránka je prehľadná a pravidelne aktualizovaná.
- Materská škola vedie kroniku.
- Propagujeme činnosti v materskej škole účasťou na súťažiach a prezentovaním fotodokumentácie z organizovaných akcií MŠ na web stránke školy.
- Zapájame sa do ponúkaných súťaží, zasielali sme výtvarné práce do detských časopisov, knižnice, Bibiany a na výtvarné výstavy.

5. Oblasť rozvoja ľudských zdrojov

Ciele, ktoré plníme priebežne

- Pedagogickí zamestnanci spolupracujú na tvorbe projektov na základe stanovenia úloh a vhodnej motivácie.
- Sústreďujeme sa na oblasti v ktorých pedagógovia vynikajú, motivujeme nekvalifikovaných učiteľov a začínajúcich učiteľov k zvyšovaniu kvalifikácie, učiteľky s dlhoročnou praxou realizujú otvorené hodiny, prezentujú praktické ukážky, vzájomne si vymieňajú skúsenosti, prakticky a odborne vedú pedagogickú prax študentov PdF UK a SPgŠ.
- Podľa platnej legislatívy (§57, zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických a odborných zamestnancoch) v časovom horizonte - každé dva roky, pre pedagogických zamestnancov pripravujeme aktualizčné vzdelávanie, na rôzne odborné témy podľa voľby a potreby pedagogického zboru.

Ciele, na plnenie ktoré sa chceme vo väčšej miere zamerať

- Podporovať zvyšovanie odbornosti pedagogických zamestnancov na základe štvorročného Plánu profesijného rozvoja a z neho vychádzajúceho ročného Plánu profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov.
- Diskusie s pedagogickými zamestnancami o ich profesijnom raste.

6. Oblasť spolupráce s rodičmi a širšou komunitou

Ciele, ktoré plníme priebežne

- Organizujeme tradičné aktivity na základe Plánu spolupráce rodiny a školy (triedne aktivity, tvorivé dielne, besiedky), obohacovanie o nové akcie a neformálne stretnutia (športové a oddychové popoludnia, tematické dni).
- Poskytujeme odbornú-metodickej pomoci rodičom a poradenských konzultácií.
- Udržiavame, rozvíjame a skvalitňujeme spoluprácu – s MŠ a ZŠ, Radou rodičov, Radou školy, metodickým združením, Mestskou knižnicou, s CPPP a P a s logopédom.

Vyjadrenie Rady školy:

Rada školy súhlasí s obsahom a odporúča Mestskej časti - Bratislava Staré Mesto schváliť
Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Základnej školy s materskou školou M. R. Štefánika, Grösslingová 48, 811 09 Bratislava
za školský rok 2020/2021

v Bratislave 21. 10. 2021

.....
Renáta Józsová
predsedníčka Rady školy